



COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ A REPUBLICII MOLDOVA



PROCES-VERBAL nr. 23

al ședinței ordinare
din 30.09.2016, ora 14:00

Statut ședință: deliberativă

Președinte al ședinței: dna Alina Russu

Secretar al ședinței: dl Veaceslav Agrigoroae

Președintele a constatat prezența la începutul ședinței a 6 membri ai Comisiei (lipsesc dl Andrei Volentir, dl Sergiu Gurduza, dl Vladimir Șarban), după care a declarat ședința deliberativă și deschisă publicului.

La ședință au semnat în borderoul procesului-verbal membrii Comisiei prezenți.

Președintele a solicitat membrilor să facă propuneri la ordinea de zi:

ORDINEA DE ZI

1. Pentru modificarea și completarea Regulamentului privind întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea listelor electorale, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 2674 din 25 septembrie 2014
Raportor: Veaceslav Agrigoroae
2. Pentru aprobarea Instrucțiunii privind modul de împachetare, sigilare și transmitere a documentelor și materialelor electorale de la alegerile parlamentare, prezidențiale și referendumul republican
Raportor: Alina Russu
3. Cu privire la modificarea hotărârii Comisiei Electorale Centrale nr. 206 din 9 septembrie 2016 „Cu privire la constituirea Consiliului electoral al circumscripției electorale raionale Glodeni nr. 19”
Raportor: Vasile Gafton
4. Cu privire la constituirea Consiliului electoral al circumscripției electorale satești Pitușca nr. 17, raionul Călărași
Raportor: Sergiu Gurduza
5. Cu privire la acreditarea observatorilor internaționali din partea Ambasadei Japoniei în Republica Moldova, în vederea monitorizării alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016
Raportor: Rodica Ciubotaru
6. Cu privire la acreditarea experților electorali internaționali din partea Comisiei Electorale Centrale a Letoniei, în vederea monitorizării alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016
Raportor: Rodica Ciubotaru
7. Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Cociulia, raionul Cantemir
Raportor: Veaceslav Agrigoroae
8. Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pleșeni, raionul Cantemir
Raportor: Veaceslav Agrigoroae
9. Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pompa, raionul Fălești
Raportor: Veaceslav Agrigoroae
10. Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Leușeni, raionul Hîncești

Raportor: Veaceslav Agrigoroae

11. Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Negrea, raionul Hîncești

Raportor: Veaceslav Agrigoroae

12. Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Țipala, raionul Ialoveni

Raportor: Veaceslav Agrigoroae

13. Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Băiuș, raionul Leova

Raportor: Veaceslav Agrigoroae

Președintele de ședință a constatat lipsa propunerilor la ordinea de zi ce conține 13 puncte și a supus votului proiectul acesteia:

REZULTATUL VOTĂRII:

Pentru ___6___, Contra ___0___, S-au abținut ___0___.

Ordinea de zi ce conține 13 de puncte a fost aprobată cu votul unanim al membrilor Comisiei prezenți în ședință.

Președintele a propus să se treacă la examinarea subiectelor înscrise pe ordinea de zi.

1. S-A AUDIAT:

Raportorul Veaceslav Agrigoroae – a propus spre examinare proiectul de hotărîre „Pentru modificarea și completarea Regulamentului privind întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea listelor electorale, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 2674 din 25 septembrie 2014”:

”În temeiul art. 18 alin. (2), art. 22 alin. (1) lit. c), 39 și 40 din Codul electoral și art. 59, 61 din Legea nr. 317 din 18 iulie 2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale, Comisia Electorală Centrală h o t ă r ă ș t e:

1. Regulamentul privind întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea listelor electorale, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 2674 din 25 septembrie 2014, se modifică și se completează, după cum urmează:

1) punctul 3:

la litera a), textul ”(anexele nr. 1 și nr. 9; nr. 11 pentru alegerile locale, după caz, la prezentul regulament)” se înlocuiește cu textul ”(conform modelelor din anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3)”;

la litera b), textul ”(anexele nr. 2 și nr. 10; nr. 12 pentru alegerile locale, după caz, la prezentul regulament) se înlocuiește cu textul ”(conform modelelor din anexele nr. 4 și nr. 5)”;

la litera c), textul ”(anexa nr. 3 la prezentul regulament)” se înlocuiește cu textul ”(conform modelului din anexa nr. 6)”;

2) la punctul 4, litera i) va avea următorul conținut:

”i) declarația pe propria răspundere privind abținerea de la votarea multiplă și semnătura alegătorului (doar listele electorale pentru secțiile de votare din afara țării conțin această rubrică)”;

3) punctul 6 va avea următorul cuprins:

„6. Listele electorale se întocmesc pe secții de votare în baza informației din Registrul de Stat al Alegătorilor. Lista unei secții de votare este ordonată alfabetic sau după numele, prenumele alegătorilor, sau după denumirea străzii, numărul blocului în creștere, numele, prenumele alegătorilor. Arondarea alegătorilor la secțiile de votare se efectuează de către registratorii din cadrul autorităților publice locale, autorizați în acest sens, conform procedurii stabilite de Regulamentul cu privire la Registrul de stat al alegătorilor, aprobat prin hotărîrea CEC nr. 2974 din 19 noiembrie 2014.”;

4) la punctul 7, textul „în baza Registrului de stat al alegătorilor” se substituie prin cuvintele „în SIAS ”Alegeri” ”;

5) la punctul 8 în fraza a doua, după cuvintele „biroului electoral al secției de votare” se introduce textul „cu cel puțin 15 zile înainte de ziua votării.”;

6) punctul 11 se exclude;

7) la punctul 14, sintagma ”proces-verbal” se înlocuiește cu textul ”act de transmitere-recepționare (conform modelului din anexa nr. 7)”;

8) punctul 16 va avea următorul cuprins:

„16. Cu 20 de zile înainte de ziua alegerilor listele electorale de bază se fac accesibile pe pagina web oficială a Comisiei Electorale Centrale la rubrica aplicației ”Verifică-te în RSA”, precum și în localurile secțiilor de votare cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal. În localurile secțiilor de votare accesul la datele conținute în listele electorale se efectuează prin semnarea unei declarații de confidențialitate, conform modelului din anexa nr. 9”;

9) punctul 17 va avea următorul cuprins:

”17. Pentru secțiile de votare constituite în afara Republicii Moldova, listele electorale se întocmesc în baza informațiilor prezentate de conducătorii misiunilor diplomatice și ai oficiilor consulare care activează pe teritoriul statelor respective, cu cel târziu 25 de zile înainte de ziua alegerilor. În listele electorale se înscriu angajații misiunilor diplomatice sau ai oficiilor consulare, precum și membrii familiilor lor.”;

10) la punctul 19 în prima propoziție, sintagma „proces-verbal” se înlocuiește cu textul „act de transmitere-recepționare”;

11) punctul 23 va avea următorul cuprins:

„23. Includerea alegătorului în lista electorală de bază se face prin înscrierea acestuia la sfârșitul listei, atribuindu-i-se numărul de ordine imediat următor. Includerea în lista de bază este posibilă în baza hotărârii organului electoral privind admiterea cererii/contestației depuse în temeiul art. 40 alin. (2) din Codul electoral”;

12) Secțiunea 4 „Procedura de eliberare a certificatelor pentru drept de vot alegătorilor de către biroul electoral al secției de votare” care conține punctele 28-30 devine Secțiunea 5, iar Secțiunea 5 „Procedura de depunere a declarației privind locul nou de ședere” care conține punctele 31-34 devine Secțiunea 4, punctele din cuprinsul acestora fiind renumerotate respectiv.

13) la punctul 31 care a devenit punctul 28, textul ”sînt în drept, cel târziu cu 30 de zile înainte de următoarele alegeri” se înlocuiește cu textul ”au dreptul, cel târziu cu 30 de zile înainte de următoarele alegeri parlamentare, prezidențiale sau referendum republican.”;

14) la punctul 28 care a devenit punctul 32, textul ”În cazul în care” se înlocuiește cu textul ”În cazul alegerilor parlamentare, prezidențiale sau referendumului republican, dacă”;

15) la punctul 35, după cuvintele „în lista electorală” se introduce cuvîntul „suplimentară”, mai departe după text;

16) în punctul 36:

la litera a), cuvintele „domicilierea lor” se înlocuiește cu textul „înregistrarea la domiciliu sau reședință”;

la litera g), la începutul propoziției se introduce textul ”în cazul alegerilor parlamentare”, mai departe după text;

punctul 36 la final se completează cu o nouă literă, ”i”, cu următorul cuprins:

”i) militarii aflați în unitățile militare, precum și membrii familiilor acestora care domiciliază pe teritoriul unităților militare, în baza datelor prezentate de comandantii unităților militare respective.”;

17) punctul 40 după cuvintele „alegătorii care” se completează cu textul „figurează în lista de bază, însă”, mai departe după text;

18) la punctul 46, sintagma „Comisiei Electorale Centrale” se înlocuiește cu cuvîntul „registratorilor”, iar după cuvintele ”operarea modificărilor” se introduce textul ”actualizarea datelor”;

19) punctul 53 devine punctul 47 și va avea următorul conținut:

”47. Prevederile pct. 17-19, 28-32, 36 lit. lit. f), g) și i) din prezentul regulament se aplică doar în cazul alegerilor parlamentare, prezidențiale și referendumurilor republicane.”;

20) anexele nr. 1-12 ale Regulamentului privind întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea listelor electorale se înlocuiesc cu anexele nr. 1-13 care se anexează la prezenta hotărîre.

2. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.



TIP SCRUTIN
Data scrutinului
LISTA ELECTORALĂ DE BAZĂ



Sectia de votare nr. _____

Membrul biroului electoral responsabil de eliberarea buletinelor de vot: _____

satul (comuna), orașul, municipiul, raionul _____

Numele, Prenumele / Semnătura _____

Nr. d/o	Numele și prenumele alegătorului	Anul nașterii	Domiciliul / Reședința și termenul ei de valabilitate	IDNP	Seria și numărul actului de identitate	Semnătura membrului biroului care a eliberat buletinul de vot	Notă	Semnătura alegătorului de care a primit buletinul de vot
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								

S-au eliberat buletine de vot per pagină _____

L. Ș.

Sectia de votare nr. _____

Membrul biroului electoral responsabil de eliberarea buletinelor de vot: _____

satul (comuna), orașul, municipiul, raionul _____

Numele, Prenumele / Semnătura _____

Nr. d/o	Numele și prenumele alegătorului	Anul nașterii	Domiciliul / Reședința și termenul ei de valabilitate	IDNP	Seria și numărul actului de identitate	Semnătura membrului biroului care a eliberat buletinul de vot	Notă	Semnătura alegătorului care a primit buletinul de vot
38								
39								
40								
41								
42								
43								
.								
.								
.								
3000								

S-au eliberat în total buletine de vot _____

S-au eliberat buletine de vot per pagină _____

L. Ș.



Tip alegeri
data scrutinului
LISTA ELECTORALĂ DE BAZĂ

Anexa nr. 2
la Regulamentul privind întocmirea, administrarea,
difuzarea și actualizarea listelor electorale,
aprobat prin hotărârea CEC nr. 2674 din 25 septembrie 2014



Sectia de votare nr. _____

Membrul biroului electoral responsabil de eliberarea
buletinelor de vot pentru Turul I:

Membrul biroului electoral responsabil de eliberarea
buletinelor de vot pentru Turul II:

satul (communa), orașul, municipiul, raionul _____

Numele, Prenumele / Semnătura _____

Numele, Prenumele / Semnătura _____

Nr. d/o	Numele și prenumele alegătorului	Anul nașterii	Domiciliul / Reședința și termenul ei de valabilitate	IDNP	Seria și numărul actului de identitate	Turul I			Turul II		
						Notă	Notă	Notă	Notă	Notă	Notă
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											

Turul I: S-au eliberat buletine de vot per pagină _____

Turul II: S-au eliberat buletine de vot per pagină _____

L. Ș.

Secția de votare nr. _____

Membrul biroului electoral responsabil de eliberarea
buletinelor de vot pentru Turul I:

Membrul biroului electoral responsabil de eliberarea
buletinelor de vot pentru Turul II:

satul (comuna), orașul, municipiul, raionul _____

Numele, Prenumele / Semnătura _____

Numele, Prenumele / Semnătura _____

Nr. d/o	Numele și prenumele alegătorului	Anul nașterii	Domiciliul / Reședința și termenul ei de valabilitate	IDNP	Seria și numărul actului de identitate	Turul I			Turul II		
						Semnătura membrului biroului care a eliberat buletinul de vot	Notă	Semnătura membrului biroului care a eliberat buletinul de vot	Notă	Semnătura	
35											
36											
37											
38											
39											
40											
41											
42											
43											
.											
.											
.											
3000											

Turul I: S-au eliberat în total buletine de vot _____

Turul II: S-au eliberat în total buletine de vot _____

Turul I: S-au eliberat buletine de vot per pagină _____

Turul II: S-au eliberat buletine de vot per pagină _____

L. Ș.



Tip alegeri
data scrutinului
LISTA ELECTORALĂ DE BAZĂ
pentru secția de votare din afara țării

Secția de votare nr. _____

Membrul biroului electoral responsabil de eliberarea buletinelor de vot pentru
Turul I:

Membrul biroului electoral responsabil de eliberarea buletinelor de vot pentru
Turul II:

satul (comuna), orașul, municipiul, raionul _____

Numele, Prenumele / Semnătura _____

Numele, Prenumele / Semnătura _____

Nr. d/o	Numele și prenumele alegătorului	Anul nașterii	IDNP	Seria și numărul actului de identitate	Turul I				Turul II					
					Semnătura membrului biroului care a eliberat buletinul de vot	Notă	Conform art. 53 alin. (31) din Codul electoral, semnez și declar pe propria răspundere că nu voi obține de la votarea buletinul de vot	Semnătura alegătorului care a primit buletinul de vot	Semnătura membrului biroului care a eliberat buletinul de vot	Notă	Conform art. 53 alin. (31) din Codul electoral, semnez și declar pe propria răspundere că nu voi obține de la votarea buletinul de vot	Semnătura alegătorului care a primit buletinul de vot		
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														
30														
31														
32														

Turul I: S-au eliberat buletine de vot per pagină _____

Turul II: S-au eliberat buletine de vot per pagină _____

L. Ș.

Sectia de votare nr. _____

Membrul biroului electoral responsabil de eliberarea buletinelor de vot pentru
Turul I:

Membrul biroului electoral responsabil de eliberarea buletinelor de vot pentru
Turul II:

satul (comuna), orașul, municipiul, raionul _____

Numele, Prenumele / Semnătura

Numele, Prenumele / Semnătura

Nr. d/o	Numele și prenumele alegătorului	Anul nașterii	IDNP	Seria și numărul actului de identitate	Turul I				Turul II				
					Semnătura membrului biroului care a eliberat buletinul de vot	Notă	Conform art. 53 alin. (31) din Codul electoral, semnez și declar pe propria răspundere că nu voi abține de la votarea buletinului de vot care a primit semnătura alegătorului electoral, semnez și declar pe propria răspundere că nu voi abține de la votarea buletinului de vot	Conform art. 53 alin. (31) din Codul electoral, semnez și declar pe propria răspundere că nu voi abține de la votarea buletinului de vot	Notă	Conform art. 53 alin. (31) din Codul electoral, semnez și declar pe propria răspundere că nu voi abține de la votarea buletinului de vot			
33													
34													
35													
36													
37													
38													
39													
40													
41													
42													
43													
.													
.													
.													
3000													

Turul I: S-au eliberat în total buletine de vot _____

Turul II: S-au eliberat în total buletine de vot _____

Turul I: S-au eliberat buletine de vot per pagină _____

Turul II: S-au eliberat buletine de vot per pagină _____

L. Ș.



TIP SCRUTIN
Data scrutinului
LISTA ELECTORALĂ SUPLIMENTARĂ



Sectia de votare nr. _____

Secretarul biroului electoral responsabil de lista suplimentară: _____

satul (communa), orașul, municipiul, raionul _____

Numele, Prenumele, Semnătura _____

Nr. d/o	Numele și prenumele alegătorului	Anul nașterii	Domiciliul / Reședința și termenul ei de valabilitate	IDNP	Seria și numărul actului de identitate	Semnătura membrului biroului care a eliberat buletinul de vot	Notă	Semnătura alegătorului care a primit buletinul de vot
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								

S-au eliberat buletine de vot _____

Fila _____ din _____

L. Ș.



Secția de votare nr. _____
orașul, țara

TIP SCRUTIN
data scrutin
LISTA ELECTORALĂ SUPLIMENTARĂ
pentru secția de votare din afara țării

Anexa nr. 5
la Regulamentul privind întocmirea, administrarea,
difuzarea și actualizarea listelor electorale,
aprobat prin hotărârea CEC nr. 2674 din 25 septembrie 2014



Membrul biroului electoral responsabil de eliberarea buletinelor de vot:

Numele, Prenumele / Semnătura

Nr. d/o	Numele și prenumele alegătorului	Anul nașterii	IDNP	Seria și numărul actului de identitate	Semnătura membrului biroului care a eliberat buletinul de vot	Notă	Conform art. 53 alin. (3) din Codul electoral, semnez și declar pe propria răspundere că mă voi abține de la votarea	Semnătura alegătorului care a primit buletinul de vot
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								

S-au eliberat buletine de vot _____

Fila _____ din _____

L. Ș.



TIP SCRUTIN
Data scrutinului
LISTA ELECTORALĂ PENTRU VOTAREA LA LOCUL AFLĂRII

Sectia de votare nr. _____

Membrii biroului electoral desemnați pentru a se deplasa cu urna mobilă:

satul (comuna), orașul (municipiul), raionul _____

Numele, Prenumele, Semnătura _____

Nr. d/o	Numele și prenumele alegătorului	Anul nașterii	Domiciliul / Reședința și termenul ei de valabilitate	IDNP	Seria și numărul actului de identitate	Semnătura membrului biroului care a eliberat buletinul de vot	Notă	Semnătura alegătorului care a primit buletinul de vot
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								

S-au eliberat buletine de vot _____

Fila _____ din _____

L. Ș.

ACT
nr. _____ din _____
de transmitere-recepționare a listelor electorale

Prezentul act de transmitere-recepționare este întocmit în conformitate cu prevederile art. 39 alin. (9) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997 și ale Regulamentului privind întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea listelor electorale, aprobat prin hotărîrea CEC nr. 2674 din 25 septembrie 2014, cu modificările și completările ulterioare.

OBIECTUL actului constituie transmiterea-recepționarea listelor electorale de bază, care cuprind cetățenii Republicii Moldova cu drept de vot conform informației extrase din Registrul de stat al alegătorilor, în _____ exemplare, a formularelor listelor electorale suplimentare în _____ exemplare și a formularelor listelor electorale pentru votarea la locul aflării în _____ exemplare.

PĂRȚILE actului sînt:

Comisia Electorală Centrală, reprezentată de _____

(numele, prenumele, funcția deținută)

și _____, reprezentat de _____

(numele, prenumele, funcția deținută)

Conform actului de transmitere-recepționare, reprezentantul Comisiei Electorale Centrale TRANSMITE cu titlu gratuit, iar reprezentantul APL de nivelul II RECEPȚIONEAZĂ:

- liste electorale de bază, _____ exemplare pentru _____ primării;
- liste electorale de bază, în _____ exemplare pentru _____ secții de votare;
- liste electorale de bază, în _____ exemplare pentru _____ secții de votare din afara țării;
- formulare ale listelor electorale suplimentare _____ file;
- formulare ale listelor electorale pentru votarea la locul aflării _____ file.

Prezentul act este întocmit în 2 exemplare și este însoțit de Declarația de confidențialitate și liste electorale.

A transmis:

A recepționat:

Comisia Electorală Centrală

(semnătura)

(semnătura)

Actul nr. _____ din _____

de transmitere-recepționare a listelor electorale

DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE

(ziua, luna, anul)

În conformitate cu Legea nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal și Hotărârea Guvernului nr. 1123 din 14 decembrie 2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal,

subsemnatul/a

(numele, prenumele, funcția deținută în cadrul consiliului municipal/raional/UTA Găgăuzia)

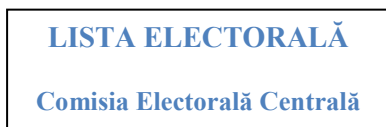
confirm că sînt familiarizat/ă cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011 referitoare la dreptul de acces la datele cu caracter personal, condițiile de bază pentru prelucrarea, stocarea și utilizarea acestora și mă angajez să respect întocmai normele legale, să păstrez în deplină confidențialitate datele din listele electorale, să nu le dezvălui terților și să nu le utilizez în alte scopuri decît cele stabilite de Codul electoral, nici după încetarea activității care presupune accesul la aceste informații.

Sînt conștient/ă că, în cazul în care voi încălca prevederile prezentei declarații și ale legislației în domeniul protecției datelor cu caracter personal, voi purta răspunderea prevăzută de legislația în vigoare.

(semnătura)

Anexa nr. 8
la Regulamentul privind întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea
listelor electorale, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale
nr. 2674 din 25 septembrie 2014

1. Modelul ștampilei aplicat în lista electorală:



2. Ștampila reprezintă o placă dreptunghiulară cu lungimea de 47 mm și lățimea de 15 mm, avînd imprimată inscripția, cu cerneală albastră, „LISTA ELECTORALĂ Comisia Electorală Centrală”.

Anexa nr.9
la Regulamentul privind întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea
listelor electorale, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale
nr. 2674 din 25 septembrie 2014

Model

DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE

(ziua, luna, anul)

Biroul electoral al secției de votare

_____ nr. _____

Subsemnatul(a), _____ , în temeiul
(numele, prenumele și adresa alegătorului)

art. 40 alin. (2) din Codul electoral și în conformitate cu pct. 16 și 20 din Regulamentul privind întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea listelor electorale, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 2674 din 25 septembrie 2014, avînd dreptul de a verifica corectitudinea întocmirii datelor din lista electorală ce mă vizează, precum și datelor despre alți alegători din listă, *CONFIRM* faptul că sînt familiarizat(ă) cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011 referitoare la dreptul de acces la datele cu caracter personal, condițiile de bază pentru prelucrarea, stocarea și utilizarea acestora și mă *ANGAJEZ* să respect întocmai normele legale, să păstrez în deplină confidențialitate datele din listele electorale, să nu le dezvălui terților și să nu le utilizez în alte scopuri decît cele stabilite de Codul electoral.

Sînt conștient(ă) că în cazul în care voi încălca prevederile prezentei declarații și ale legislației în domeniul protecției datelor cu caracter personal, voi purta răspunderea prevăzută de legislația în vigoare.

(semnătura)

Anexa nr. 10
la Regulamentul privind întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea
listelor electorale, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale
nr. 2674 din 25 septembrie 2014

Model

Biroul electoral al secției de votare
_____ nr. _____

CERERE nr. _____

Subsemnatul(a) , _____,
ziua, luna, anul nașterii _____, actul de identitate: seria _____ nr. _____,
numărul de identificare de stat (IDNP) _____, eliberat la _____,
de către Oficiul _____, valabil pînă la _____, solicit _____

(modificările solicitate)

(data)

(semnătura)

Notă: Cererea se depune la biroul electoral al secției de votare cel tîrziu în ziua precedentă zilei alegerilor.

RECIPISĂ nr. _____
privind depunerea cererii de modificare a listei electorale

Numele, prenumele solicitantului	Data depunerii cererii	Semnătura	
		solicitantului	membrului biroului care a recepționat cererea

RECIPISĂ nr. _____
privind depunerea cererii de modificare a listei electorale

Numele, prenumele solicitantului	Data depunerii cererii	Semnătura	
		solicitantului	membrului biroului care a recepționat cererea

Biroul electoral al secției de votare

nr. _____

HOTĂRÎRE

cu privire la cererea nr. _____ din „_____” _____ 20__

pentru modificarea listei electorale

_____ 20__

nr. _____

În legătură cu solicitarea _____
(numele, prenumele, adresa alegătorului care a depus cererea)

privind _____
(conținutul succint al cererii)

și examinînd actele depuse _____,
(se indică actele prezentate)

în temeiul _____ din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997,

Biroul electoral al secției de votare _____ nr. _____ hotărâște:

1. Lista electorală se modifică, după cum urmează: _____

(se indică ce modificări se introduc)

2. Hotărîrea se transmite _____ cu
următoarele documente anexate _____

SAU

Se respinge cererea _____
(numele, prenumele, adresa alegătorului)

în legătură cu _____
(se indică motivul)

Președintele biroului
electoral al secției de votare

_____ (semnătura)

_____ (numele, prenumele)

L.Ș.

Secretarul biroului
electoral al secției de votare

_____ (semnătura)

_____ (numele, prenumele)

Model

Comisia Electorală Centrală

DECLARAȚIE nr. _____

Subsemnatul(a), _____,
ziua, luna, anul nașterii _____, actul de identitate: seria _____ nr. _____,
numărul de identificare de stat (IDNP) _____, eliberat la _____,
de către Oficiul _____, valabil pînă la _____, declar că mi-am schimbat locul
de ședere și în prezent locul nou de ședere este _____

(adresa)

În conformitate cu art. 39 alin. (8) din Codul electoral, rog să fiu radiat(ă) din lista electorală
de la locul șederii precedente _____
(adresa precedentă)

și inclus(ă) în lista electorală la secția de votare corespunzător locului șederii pentru
participare la _____ din _____.

(data)

(semnătura)

Notă: Declarația se depune la organul administrației publice locale cel tîrziu cu 30 de zile
înainte de alegeri.

RECIPIȘĂ nr. _____

privind depunerea declarației de ședere, în conformitate cu art. 39 alin. (8) din Codul electoral

Numele, prenumele/ adresa declarată	Data depunerii declarației	Semnătura	
		declarantului	reprezentantului APL

RECIPIȘĂ nr. _____

privind depunerea declarației de ședere, în conformitate cu art. 39 (8) din Codul electoral

Numele, prenumele/ adresa declarată	Data depunerii declarației	Semnătura	
		declarantului	reprezentantului APL

Biroul electoral al secției de votare
nr. _____

DECLARAȚIE
privind abținerea de la votarea multiplă

Subsemnatul(a), _____,
ziua, luna, anul nașterii _____, actul de identitate: seria ____ nr. _____,
numărul de identificare de stat (IDNP) _____, eliberat la _____,
de către Oficiul _____, valabil pînă la _____, fiind înmatriculat la
instituția de învățămînt _____,
declar pe propria răspundere că mă voi abține de la votarea multiplă și sînt informat despre
răspunderea penală în caz de încălcare a acestei obligații.

(data)

(semnătura)

”.

Președintele a constatat lipsa întrebărilor, a propunerilor la proiect, după care a supus votului
proiectul de hotărîre în redacția raportorului.

REZULTATUL VOTĂRII:

Pentru ____6____, Contra ____0____, Abținere ____0____.

S-A HOTĂRÎT aprobarea proiectului în întregime.

Hotărîrea nr. 321 a fost aprobată cu votul unanim al membrilor Comisiei prezenți în ședință.

2. S-A AUDIAT:

Raportorul Alina Russu – a propus spre examinare proiectul de hotărîre „Pentru aprobarea
Instrucțiunii privind modul de împachetare, sigilare și transmitere a documentelor și materialelor
electorale de la alegerile parlamentare, prezidențiale și referendumul republican”:

”În scopul ajustării cerințelor de bază privind împachetarea și sigilarea documentelor și
materialelor electorale de la alegerile parlamentare, prezidențiale și referendumul republican,
precum și în temeiul art. 18 alin. (2), art. 22 alin. (1) lit. (c) și art. 62 din Codul electoral, art. 65
din Legea nr. 317-XV din 18 iulie 2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor
autorități ale administrației publice centrale și locale, Comisia Electorală Centrală h o t ă r ă ș t e:

1. Se aprobă, conform anexei, Instrucțiunea privind modul de împachetare, sigilare și
transmitere a documentelor și materialelor electorale de la alegerile parlamentare, prezidențiale și
referendumul republican.

2. Se abrogă Instrucțiunea privind modul de împachetare, sigilare și transmitere a
documentelor și materialelor electorale de către birourile electorale ale secțiilor de votare și
consiliile electorale de circumscripție la alegerile parlamentare și la referendumul republican,
aprobată prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 3615 din 8 octombrie 2014.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al
Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

INSTRUCȚIUNE

privind modul de împachetare, sigilare și transmitere a documentelor și materialelor electorale de la alegerile parlamentare, prezidențiale și referendumul republican

I. Dispoziții generale

1. Prezenta instrucțiune stabilește cerințele de bază privind împachetarea și sigilarea documentelor și materialelor electorale de la alegerile parlamentare, prezidențiale și referendumul republican întocmite de organele electorale ierarhic inferioare și reglementează modul de transmitere a acestora.

2. Biroul electoral al secției de votare (în continuare – biroul electoral) predă consiliului electoral de circumscripție electorală de nivelul al doilea (în continuare – consiliul electoral de nivelul II) documentele și materialele electorale cât de curând posibil, dar nu mai târziu de 18 ore după anunțarea închiderii secției de votare.

3. Consiliul electoral de nivelul II prezintă Comisiei Electorale Centrale documentele electorale întocmite de sine stătător și pe cele recepționate de la birourile electorale în termen de 48 de ore după închiderea secțiilor de votare.

4. La recepționarea documentelor, organele electorale ierarhic superioare vor verifica atât corectitudinea întocmirii, cât și modul de împachetare și/sau sigilare ale acestora.

5. La întocmirea documentelor electorale se utilizează numai formularele tipizate. La transmitere se prezintă originalul și numai tipul de document indicat în prezenta instrucțiune.

6. La constituirea mapelor se înlătură duplicatele, copiile de pe documente, documentele trimise prin fax, precum și maculatoarele. În procesul grupării documentelor se verifică corectitudinea perfectării lor (prezența semnăturilor, datei, ștampilei etc.).

7. Președinții birourilor electorale și ai consiliilor electorale de nivelul II, însoțiți de cel puțin doi membri ai organului electoral corespunzător și de paza poliției, asigură transportarea și transmiterea documentelor și materialelor electorale.

8. Funcționarii electorali încadrați în organele electorale poartă răspundere pentru integritatea documentelor și materialelor electorale care se află în posesia lor. Despre pierderea unora dintre acestea, este anunțat imediat organul electoral ierarhic superior, după caz Comisia Electorală Centrală.

II. Sistematizarea și împachetarea documentelor electorale

9. **Biroul electoral** sistematizează și împachetează documentele electorale pe mape, după cum urmează:

Mapa BESV nr. 1 va conține:

a) procesul-verbal privind rezultatele numărării voturilor întocmit de biroul electoral al secției de votare în 3 exemplare* (1 exemplar pentru instanța de judecată, 1 exemplar pentru Comisia Electorală Centrală, 1 exemplar pentru primărie);

*Notă. Pe lângă numărul de exemplare al proceselor-verbale sus-menționate, se mai întocmește 1 exemplar care se afișează, imediat după semnarea acestora, la intrarea în secția de votare. După caz, la cererea reprezentanților concurenților electorali și observatorilor acreditați, președintele biroului electoral autentifică copiile de pe procesele-verbale privind rezultatele numărării voturilor sau datele reflectate în acestea.

b) formularul special pentru numărarea voturilor (în continuare – formularul special) în 2 exemplare (1 exemplar pentru instanța de judecată, 1 exemplar pentru Comisia Electorală Centrală);

c) după caz, actul de constatare a numărului de buletine de vot*, conform anexei nr. 1 la prezenta instrucțiune.

*Remarcă. Actul de constatare a numărului de buletine de vot se va întocmi de către biroul electoral numai dacă, în urma numărării buletinelor, s-a depistat un număr mai mare/mic de buletine de vot decât cel solicitat.

Mapa BESV nr. 2 va conține:

a) raportul biroului electoral - 3 exemplare (1 exemplar pentru instanța de judecată, 1 exemplar pentru Comisia Electorală Centrală, 1 exemplar pentru primărie), însoțit de procesul-

verbal privind pregătirea secției de votare pentru votare în ziua alegerilor (*2 exemplare*), care se vor anexa doar la exemplarele rapoartelor ce se transmit către instanța de judecată și Comisia Electorală Centrală;

b) cererile și contestațiile, însoțite de hotărârile adoptate cu privire la soluționarea lor, registrul de evidență a contestațiilor*, care se anexează la exemplarul raportului biroului electoral transmis instanței de judecată.

***Notă.** Registrul de evidență a contestațiilor se va întocmi numai în cazul recepționării contestațiilor de la alegători și/sau concurenți electorali.

Mapa BESV nr. 3 va conține hotărâri ale biroului electoral cu anexele la ele.*

***Notă.** Hotărârile se întocmesc într-un singur exemplar. Pentru fiecare chestiune de pe ordinea de zi a ședinței biroului electoral respectiv se va emite o hotărâre. În cazul în care hotărârea conține mai multe anexe, fiecareia dintre ele i se atribuie un număr (ex. „Anexa nr. 1”, „Anexa nr. 2” etc.). La solicitare, pot fi prezentate copiile autentificate de pe hotărârile adoptate de biroul electoral.

Mapa BESV nr. 4 va conține procesele-verbale ale ședințelor biroului electoral și documentele anexate*.

***Notă.** Procesul-verbal se întocmește într-un singur exemplar. Documentele examinate în cadrul ședinței biroului electoral respectiv se anexează la procesul-verbal, consecutiv chestiunilor de pe ordinea de zi.

10. La întocmirea documentelor specificate la pct. 9 din prezenta instrucțiune, biroul electoral va utiliza doar formulare aprobate conform anexelor nr. 5, 7-10 din Regulamentul cu privire la activitatea birourilor electorale ale secțiilor de votare, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 2689 din 7 octombrie 2014.

11. **Consiliul electoral de nivelul II**, după verificarea și recepționarea documentelor electorale de la birourile electorale, le sistematizează și îndosariază în mape, după cum urmează:

Mapa CECE II nr. 1 va conține consecutiv:

a) procesul-verbal privind totalizarea rezultatelor votării întocmit de consiliul electoral de nivelul II în *3 exemplare** (*1 exemplar pentru instanța de judecată, 1 exemplar pentru Comisia Electorală Centrală, 1 exemplar pentru consiliul raional/UTA Găgăuzia, după caz 1 exemplar pentru Primăria mun. Chișinău sau Bălți*).

***Remarcă.** Odată cu prezentarea procesului-verbal către Comisia Electorală Centrală, consiliul electoral afișează, la intrarea în sediul său, *1 exemplar* al procesului-verbal privind totalizarea rezultatelor votării pe circumscripția electorală respectivă. După caz, la cererea reprezentanților concurenților electorali și observatorilor acreditați cărora li se înmânează acest proces-verbal, președintele consiliului electoral autentifică copiile de pe procesul-verbal privind totalizarea rezultatelor votării sau datele reflectate în acesta.

b) procesele-verbale privind rezultatele numărării voturilor întocmite de birourile electorale în *2 exemplare* (*1 exemplar pentru instanța de judecată, 1 exemplar pentru Comisia Electorală Centrală*), însoțite de formularele speciale, după caz de actele de constatare a numărului buletinelor de vot (conținutul mapelor *BESV nr. 1*, cu excepția exemplarelor de documente sistematizate pentru primărie).

Mapa CECE II nr. 2 va conține consecutiv:

a) raportul consiliului electoral de nivelul II în *3 exemplare* (*1 exemplar pentru instanța de judecată, 1 exemplar pentru Comisia Electorală Centrală, 1 exemplar pentru consiliul raional/UTA Găgăuzia, după caz 1 exemplar pentru Primăria mun. Chișinău sau Bălți*);

b) rapoartele birourilor electorale în *2 exemplare* (*1 exemplar pentru instanța de judecată, 1 exemplar pentru Comisia Electorală Centrală*), însoțite de procesele-verbale privind pregătirea secției de votare pentru votare în ziua alegerilor (*1 exemplar pentru instanța de judecată, 1 exemplar pentru Comisia Electorală Centrală*);

c) cererile și contestațiile, însoțite de hotărârile adoptate cu privire la soluționarea lor, registrele de evidență a contestațiilor, care se anexează la exemplarele rapoartelor birourilor electorale transmise instanței de judecată.

Mapa CECE II nr. 3 va conține consecutiv:

a) hotărâri ale consiliului electoral de nivelul II cu anexele la ele;

b) hotărâri ale birourilor electorale cu anexele la ele.

***Remarcă.** În mapa CECE II nr. 3 nu se includ hotărârile adoptate cu privire la examinarea contestațiilor.

***Notă.** Hotărârile se întocmesc într-un singur exemplar. Pentru fiecare chestiune de pe ordinea de zi a ședinței organului electoral respectiv se va emite o hotărâre. În cazul în care hotărârea conține mai multe anexe, fiecareia dintre ele i se atribuie un număr (ex. „Anexa nr. 1”, „Anexa nr. 2” etc.). La solicitare, pot fi prezentate copiile autentificate de pe hotărârile adoptate de organul electoral.

Mapa CECE II nr. 4 va conține consecutiv:

a) procesele-verbale ale ședințelor consiliului electoral de nivelul II și documentele anexate;

b) procesele-verbale ale ședințelor birourilor electorale și documentele anexate.

***Notă.** Procesul-verbal se întocmește într-un singur exemplar. Documentele examinate în cadrul ședinței organului electoral respectiv se anexează la procesul-verbal, consecutiv chestiunilor de pe ordinea de zi.

12. La întocmirea documentelor specificate la pct. 11 din prezenta instrucțiune, consiliul electoral va utiliza doar formulare aprobate conform anexelor nr. 10 - 11 din Regulamentul cu privire la activitatea consiliului electoral de circumscripție, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 2688 din 7 octombrie 2014.

13. Alte tipuri de documente (acte de predare-recepționare a două exemplare ale listei electorale de bază, formularele listelor suplimentare și cele pentru votarea la locul aflării, acte de predare-recepționare a buletinelor de vot, ștampilelor, sigiliilor pentru urnele de vot etc., întocmite între organele electorale inferioare și/sau autoritățile administrației publice locale, decizii, registre, cereri etc.) se îndosariază pe categorii și se pun în mape nesigilate. Pe fiecare mapă va fi trecut tipul documentului.

III. Împachetarea și sigilarea documentelor electorale

14. Biroul electoral va sigila documentele electorale în felul următor:

a) buletinele de vot neutilizate și anulate se împachetează și se sigilează separat (1 pachet);

***Remarcă.** Buletinele de vot completate greșit de către alegătorii care au solicitat, a doua oară, un nou buletin se pun împreună cu buletinele neutilizate și anulate.

b) buletinele de vot nevalabile se împachetează și se sigilează separat (1 pachet);

c) buletinele de vot valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral/opțiune („pentru” sau „contra”) se împachetează și se sigilează separat (*numărul pachetelor corespunde cu numărul concurenților electorali care au obținut voturi valabil exprimate/ în cazul referendumului, opțiunea „pentru” - 1 pachet; „contra” - 1 pachet*);

***Remarcă.** Pentru a facilita evidența buletinelor de vot neutilizate și anulate, nevalabile și valabil exprimate, pe fiecare pachet sigilat se va înscrie categoria acestora, iar în cazul celor valabil exprimate se va indica numele, prenumele/denumirea concurentului electoral).

Buletinele de vot împachetate și sigilate conform cerințelor specificate la lit. a) – c) se vor pune în cutie (sac din hârtie rezistentă) pe care se va înscrie tipul și data desfășurării scrutinului, numărul secției de votare și denumirea circumscripției electorale de nivelul al doilea, tipul buletinelor de vot și numărul pachetelor sigilate.

*Exemplu: Alegerile prezidențiale din _____ 20 __,
Secția de votare _____ nr. 9/41, raionul Călărași
Buletinele de vot valabil exprimate _____ pachete;
Buletinele de vot nevalabile 1 pachet
Buletine de vot neutilizate și anulate 1 pachet*

d) listele electorale de bază, la care se anexează listele electorale pentru votarea la locul aflării cu cererile privind solicitarea votării la locul aflării, certificatele medicale și listele electorale suplimentare, în baza cărora au votat alegătorii, se pun într-o cutie (pachet), care se sigilează. Pe cutie (pachet) vor fi trecute tipul și data scrutinului, numărul secției de votare și denumirea circumscripției electorale de nivelul al doilea.

*Exemplu: Alegerile parlamentare din _____ 20 __,
Liste electorale de la secția de votare _____ nr. 29/24, raionul Soroca.*

***Remarcă.** În cazul desfășurării celui de-al doilea tur de scrutin al alegerilor prezidențiale, birourilor electorale ale secțiilor de votare li se vor restitui listele electorale, în baza actului de predare-recepționare, de către consiliile electorale de nivelul II. La fel, birourile electorale vor primi noi formulare ale listei suplimentare și pentru votarea la locul aflării.

e) certificatele pentru drept de vot în baza cărora au votat alegătorii, certificatele pentru drept de vot neutilizate și anulate, actul de primire-predare a certificatelor pentru drept de vot, registrul de evidență a eliberării certificatelor pentru drept de vot și actul de anulare a certificatelor se pun într-o cutie (pachet), care se sigilează.

IV. Transmiterea documentelor și materialelor electorale

15. Biroul electoral transmite:

a) primăriei, prin act de predare-recepționare al cărui model este prezentat în *anexa nr. 2* la prezenta instrucțiune, câte un exemplar, în original, al procesului-verbal indicat în mapa BESV nr. 1 lit. a), precum și al raportului biroului electoral indicat în mapa BESV nr. 2 lit. a), specificate la pct. 9, cabinele și urnele de vot, precum și alt echipament logistic pus la dispoziție de către primărie (în cazul municipiului Chișinău, cabinele și urnele de vot se transmit direct preturilor de sector);

b) consiliului electoral de nivelul II, prin act de predare-recepționare al cărui model este prezentat în *anexa nr. 3* la prezenta instrucțiune, documentele electorale indicate în mapele BESV nr. 1, nr. 2, nr. 3 și nr. 4, enumerate la pct. 9 (exemplarele specificate pentru Comisia Electorală Centrală și instanța de judecată), sigiliile pentru urnele de vot neutilizate, ștampilele electorale și tușierele.

***Remarcă.** În cazul desfășurării celui de-al doilea tur de scrutin al alegerilor prezidențiale, birourilor electorale ale secțiilor de votare li se vor restitui ștampilele electorale și tușierele, în baza actului de predare-recepționare, de către consiliile electorale de nivelul II, cu excepția ștampilelor de securizare care se restituie Comisiei Electorale Centrale imediat după desfășurarea primului tur de scrutin.

16. Consiliul electoral de nivelul II transmite:

a) Comisiei Electorale Centrale, prin act de predare-recepționare al cărui model este prezentat în *anexa nr. 4* la prezenta instrucțiune, câte un exemplar al documentelor electorale originale cuprinse în mapele CECE II nr. 1, nr. 2 lit. a) și b), nr. 3 și nr. 4, enumerate la pct. 11, precum și sigiliile pentru urnele de vot neutilizate, ștampilele electorale și tușierele;

b) instanței de judecată în a cărei rază se află consiliul respectiv, prin act de predare-recepționare al cărui model este prezentat în *anexa nr. 5* la prezenta instrucțiune, câte un exemplar al documentelor electorale originale cuprinse în mapele CECE II nr. 1, nr. 2, enumerate la pct. 11, precum și toate documentele sigilate care au fost recepționate de la birourile electorale, conform pct. 14 din prezenta instrucțiune;

c) consiliilor raionale/primăriilor municipiilor Chișinău și Bălți/UTA Găgăuzia câte un exemplar, în original, al procesului-verbal privind totalizarea rezultatelor votării pe circumscripția electorală municipală/raională respectivă/UTA Găgăuzia, precum și al raportului consiliului electoral de nivelul II (fără anexe);

17. Modul de pregătire și transmitere a documentelor de contabilitate se efectuează în conformitate cu cerințele expuse în Instrucțiunea privind particularitățile evidenței contabile a cheltuielilor pentru organizarea și desfășurarea alegerilor, aprobată prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 148 din 30 august 2016.

18. Transmiterea documentelor electorale se efectuează în baza actelor de predare-recepționare ale căror modele sînt prezentate în anexele nr. 2-5 la prezenta instrucțiune.

19. La sistematizarea documentelor electorale elaborate în perioada turului II de scrutin al alegerilor prezidențiale se va respecta modul de împachetare, sigilare și transmitere a documentelor electorale din prezenta instrucțiune.

20. Comisia Electorală Centrală asigură accesul la documentele enumerate în prezenta instrucțiune în conformitate cu Legea nr. 982-XIV din 11 mai 2000 privind accesul la informație.

Anexa nr. 1
la Instrucțiunea privind modul de împachetare,
sigilare și transmitere a documentelor și materialelor electorale
de la alegerile parlamentare, prezidențiale și referendumul republican,
aprobată prin hotărârea CEC nr. ____ din 30 septembrie 2016

Modelul actului de constatare a numărului de buletine de vot

(tipul și data scrutinului)

ACT
de constatare a numărului de buletine de vot

Biroul electoral al secției de votare _____ nr. _____, în urma numărării buletinelor de vot, a constatat că acestea sînt cu _____ buletine de vot mai multe/puține* decît numărul solicitat pentru tipărire (în total recepționate _____ bucăți în limba română și _____ bucăți în limba rusă / în total solicitate _____ bucăți în limba română și _____ bucăți în limba rusă).

*Se încercuiește opțiunea corectă.

Membrii Biroului electoral
al secției de votare

L.Ș.

semnătura

numele, prenumele

semnătura

numele, prenumele

semnătura

numele, prenumele

semnătura

numele, prenumele

semnătura

numele, prenumele

semnătura

numele, prenumele

semnătura

numele, prenumele

„_____” _____ 20_____
data întocmirii actului

Anexa nr. 2
la Instrucțiunea privind modul de împachetare,
sigilare și transmitere a documentelor și materialelor electorale
de la alegerile parlamentare, prezidențiale și referendumul republican,
aprobată prin hotărârea CEC nr. ____ din 30 septembrie 2016

Modelul actului de predare-recepționare a documentelor electorale

_____ (tipul și data scrutinului)

ACT
de predare-recepționare a documentelor și materialelor electorale

Biroul electoral al secției de votare _____ nr. ____ a predat
Primăriei _____ următoarele documente și materiale electorale:

- 1) Procesul-verbal privind rezultatele numărării voturilor întocmit de biroul electoral al secției de votare (în total _____ file);
- 2) Raportul biroului electoral al secției de votare (în total ____ file);
- 3) Echipament logistic:
 - a) cabine pentru vot secret (în total _____ bucăți),
 - b) cabine pentru persoane cu dizabilități (în total ____ bucăți),
 - c) urne de vot staționare: 80 litri (în total ____ bucăți), 45 litri (în total ____ bucăți),
 - d) urne de vot mobile (în total ____ bucăți).
- 4) Alte documente și materiale electorale _____

Neconformități depistate la recepționare: _____

A predat: _____

semnătura
L.Ș.

numele, prenumele președintelui,
(vicepreședintelui, secretarului)
Biroului electoral al secției de votare

„_____” _____ 20____
data întocmirii actului

A recepționat: _____

semnătura

numele, prenumele reprezentantului APL

Anexa nr. 3

la Instrucțiunea privind modul de împachetare,
sigilare și transmitere a documentelor și materialelor electorale
de la alegerile parlamentare, prezidențiale și referendumul republican,
aprobată prin hotărârea CEC nr. ____ din 30 septembrie 2016

Modelul actului de predare-recepționare a documentelor electorale

(tipul și data scrutinului)

ACT
de predare-recepționare a documentelor și materialelor electorale

Biroul electoral al secției de votare _____ nr. ____
a predat Consiliului electoral al circumscripției electorale _____ nr. ____
următoarele documente (în original) și materiale electorale:

- 1) Procesul-verbal privind rezultatele numărării voturilor întocmit de biroul electoral (în total ____ exemplare) și formularul special (în total ____ exemplare), după caz actul de constatare a numărului de buletine de vot (în total ____ exemplare);
- 2) Raportul biroului electoral al secției de votare (în total ____ exemplare) și procesul-verbal privind pregătirea secției de votare pentru votare în ziua alegerilor (în total ____ exemplare);
- 3) Cererile și contestațiile (în total ____ file), însoțite de hotărârile adoptate cu privire la soluționarea lor (în total ____ file);
- 4) Registrul de evidență a contestațiilor (în total ____ file);
- 5) Procesele-verbale (în total ____ file) ale ședințelor și documentele anexate (în total ____ file);
- 6) Hotărârile (altele decât cele asupra contestațiilor) adoptate de biroul electoral (în total ____ file) și documentele anexate (în total ____ file);
- 7) Buletinele de vot:
 - a) Buletinele de vot valabil exprimate _____ pachete;
 - b) Buletinele de vot nevalabile 1 pachet;
 - c) Buletine de vot neutilizate și anulate 1 pachet.
- 8) Listele electorale de bază la care se anexează cele pentru votarea la locul aflării (în total ____ file), listele electorale suplimentare (în total ____ file);
- 9) Cererile privind solicitarea votării la locul aflării (în total ____ exemplare);
- 10) Certificatele medicale (în total ____ bucăți);
- 11) Certificatele pentru drept de vot în baza cărora au votat alegătorii (în total ____ bucăți);
- 12) Certificatele pentru drept de vot neutilizate și anulate (în total ____ bucăți);
- 13) Actul de primire-predare a certificatelor pentru drept de vot (în total ____ exemplare);
- 14) Actul de anulare a certificatelor pentru drept de vot (în total ____ file);
- 15) Ștampilele biroului electoral al secției de votare (____ de activitate, ____ metalică, _____ Anulat, _____ Retras, _____ Votat, _____ de securizare);
- 16) Tușierele puse în cutii (pungi) aparte (în total ____ bucăți);
- 17) Alte documente și materiale electorale _____

Neconformități depistate la recepționare: _____

A predat:

A recepționat:

semnătura

semnătura

L.Ș.

L.Ș.

*numele, prenumele președintelui,
(vicepreședintelui, secretarului)
Biroului electoral al secției de votare*

*numele, prenumele președintelui,
(vicepreședintelui, secretarului)
Consiliului electoral de circumscripție*

„_____” _____ 20____

data întocmirii actului

Anexa nr. 4
la Instrucțiunea privind modul de împachetare,
sigilare și transmitere a documentelor și materialelor electorale
de la alegerile parlamentare, prezidențiale și referendumul republican,
aprobată prin hotărârea CEC nr. ____ din 30 septembrie 2016

Modelul actului de predare-recepționare a documentelor electorale

(tipul și data scrutinului)

**ACT
de predare-recepționare a documentelor și materialelor electorale**

Consiliul electoral al circumscripției electorale _____ nr. ____ a
predat Comisiei Electorale Centrale următoarele documente electorale (în original):

- 1) Procesul-verbal privind totalizarea rezultatelor votării întocmit de consiliul electoral (în total ____ file)
- 2) Procesele-verbale privind rezultatele numărării voturilor întocmite de birourile electorale (în total ____ exemplare) și formularele speciale (în total ____ exemplare), după caz actele de constatare a numărului de buletine de vot (în total ____ exemplare) ale birourilor electorale respective;
- 3) Raportul consiliului electoral de nivelul II (în total ____ file), rapoartele birourilor electorale (în total ____ exemplare), însoțite de procesele-verbale privind pregătirea secției de votare pentru votare în ziua alegerilor (în total ____ exemplare);
- 4) Ștampilele birourilor electorale ale secțiilor de votare (____ de activitate, ____ metalică, ____ Anulat, ____ Retras, ____ Votat, ____ de securizare, în total ____ bucăți);
- 5) Tușierele puse în cutii (pungi) aparte (în total ____ bucăți);
- 6) Sigilii pentru urne de vot neutilizate (în total ____ bucăți);
- 7) Alte documente și materiale electorale _____

Neconformități depistate la recepționare: _____

A predat:

A recepționat:

semnătura

semnătura

*numele, prenumele președintelui,
(vicepreședintelui, secretarului)
Consiliului electoral de circumscripție*

*numele, prenumele membrului/reprezentantului
Comisiei Electorale Centrale*

” _____ 20____
data întocmirii actului

Anexa nr. 5
la Instrucțiunea privind modul de împachetare,
sigilare și transmitere a documentelor și materialelor electorale
de la alegerile parlamentare, prezidențiale și referendumul republican,
aprobată prin hotărârea CEC nr. ____ din 30 septembrie 2016

Modelul actului de predare-recepționare a documentelor electorale

(tipul și data scrutinului)

**ACT
de predare-recepționare a documentelor și materialelor electorale**

Consiliul electoral al circumscripției electorale _____ nr. ____ a
predat instanței de judecată _____
următoarele documente (în original) și materialele electorale:

- 1) Procesul-verbal privind totalizarea rezultatelor votării întocmit de consiliul electoral (în total ____ file)
- 2) Procesele-verbale privind rezultatele numărării voturilor întocmite de birourile electorale (în total ____ exemplare) și formularele speciale (în total ____ exemplare), după caz actele de constatare a numărului de buletine de vot (în total ____ exemplare) ale birourilor electorale respective;
- 3) Raportul consiliului electoral de nivelul II (în total ____ file), rapoartele birourilor electorale (în total ____ exemplare), însoțite de procesele-verbale privind pregătirea secției de votare pentru votare în ziua alegerilor (în total ____ exemplare), cererile și contestațiile (în total ____ exemplare), însoțite de hotărârile adoptate cu privire la soluționarea lor (în total ____ exemplare), registrele de evidență a contestațiilor (în total ____ exemplare);
- 4) Buletinele de vot* (valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral; nevalabile, neutilizate și anulate) în total ____ cutii (saci de hârtie rezistentă);
- 5) Listele electorale de bază la care se anexează cele pentru votarea la locul aflării, listele electorale suplimentare** (în total ____ pachete);
- 6) Cererile privind solicitarea votării la locul aflării (în total ____ exemplare);
- 7) Certificatele medicale (în total ____ bucăți);
- 8) Certificatele pentru drept de vot în baza cărora au votat alegătorii (în total ____ bucăți)*;
- 9) Certificatele pentru drept de vot neutilizate și anulate (în total ____ bucăți)*;
- 10) Actele de primire/predare a certificatelor pentru drept de vot (în total ____ exemplare);
- 11) Actele de anulare a certificatelor pentru drept de vot (în total ____ exemplare);
- 12) Alte documente și materiale electorale _____

* După expirarea termenului de 6 luni, instanța de judecată nimicește buletinele cu voturile valabil exprimate, buletinele nevalabile și buletinele anulate, precum și certificatele pentru drept de vot.

**Listele electorale se transmit de către instanța de judecată, în termen de 10 zile de la confirmarea legalității alegerilor, registratorilor din cadrul autorităților publice locale pentru actualizarea datelor în Registrul de stat al alegătorilor.

A predat:

A recepționat:

semnătura

semnătura

*numele, prenumele președintelui,
(vicepreședintelui, secretarului)
Consiliului electoral de circumscripție*

*numele, prenumele președintelui
instanței de judecată/ judecătorului responsabil*

„ _____ ” _____ 20 ____

data întocmirii actului

”

Președintele a constatat lipsa întrebărilor, a propunerilor la proiect, după care a supus votului proiectul de hotărâre în redacția raportorului.

REZULTATUL VOTĂRII:

Pentru ___6___, Contra ___0___, Abținere ___0___.

S-A HOTĂRÎT aprobarea proiectului în întregime.

Hotărârea nr. 322 a fost aprobată cu votul unanim al membrilor Comisiei prezenți în ședință.

3. S-A AUDIAT:

Raportorul Vasile Gafton – a propus spre examinare proiectul de hotărâre „Pentru modificarea hotărârii Comisiei Electorale Centrale nr. 206 din 9 septembrie 2016 „Cu privire la constituirea Consiliului electoral al circumscripției electorale raionale Glodeni nr. 19”:

”Prin demersul înregistrat la Comisia Electorală Centrală în data de 26 septembrie 2016, Partidul Liberal Democrat din Moldova solicită înlocuirea doamnei Stelea Ana, înaintată de către Partidul Liberal Democrat din Moldova pentru constituirea Consiliului electoral al circumscripției electorale raionale Glodeni nr. 19, în legătură cu depunerea cererii de demisie de către aceasta, cu o altă candidatură, cea a domnului Rusu Ion.

În temeiul art. 18, 26 alin. (1) lit. c) și 33 din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală h o t ă r ă ș t e:

1. Punctul 2 din hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 206 din 9 septembrie 2016 „Cu privire la constituirea Consiliului electoral al circumscripției electorale raionale Glodeni nr. 19” se modifică, după cum urmează:

- se exclude, din componența Consiliului electoral al circumscripției electorale raionale Glodeni nr. 19, dna Stelea Ana, înaintată de către Partidul Liberal Democrat din Moldova;

- se include în componența Consiliului electoral al circumscripției electorale raionale Glodeni nr. 19 dl Rusu Ion, asistent social, controlor, SRL „Glodeni-Gaz”, din partea Partidului Liberal Democrat din Moldova;

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.

Președintele a constatat lipsa întrebărilor, a propunerilor la proiect, după care a supus votului proiectul de hotărâre în redacția raportorului.

REZULTATUL VOTĂRII:

Pentru ___6___, Contra ___0___, Abținere ___0___.

S-A HOTĂRÎT aprobarea proiectului în întregime.

Hotărîrea nr. 323 a fost aprobată cu votul unanim al membrilor Comisiei prezenți în ședință.

dl Sergiu Gurduza s-a alăturat ședinței CEC (membri prezenți – 7)

4. S-A AUDIAT:

Raportorul Sergiu Gurduza – a propus spre examinare proiectul de hotărîre „Cu privire la constituirea Consiliului electoral al circumscripției electorale satești Pitușca nr. 17, raionul Călărași”:

”În vederea realizării Programului calendaristic privind acțiunile de organizare și desfășurare a referendumului privind revocarea primarului satului Pitușca, raionul Călărași, din data de 30 octombrie 2016, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 312 din 27 septembrie 2016, precum și în temeiul art. 18, 26 și 188 alin. (1) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală h o t ă r ă ș t e:

1. Se constituie Consiliul electoral al circumscripției electorale satești Pitușca nr. 17 în componență numerică de 9 membri.

2. Se aprobă componența nominală a Consiliului electoral al circumscripției electorale satești Pitușca nr. 17 după cum urmează:

- Barbu Maxim - inginer în confecții, temporar neangajat în câmpul muncii, din partea Partidului Liberal Democrat din Moldova;
- Cherdivară Larisa - bibliotecar, bibliotecar, biblioteca sat. Pitușca, din Registrul funcționarilor electorali;
- Corjan Gheorghe - șofer, director, ÎI „Corjan Gheorghe”, din partea Consiliului satesc Pitușca;
- Lozovanu Maria - tehnolog, inginer chimist, SRL „Călărași-divin” din partea Partidului Democrat din Moldova;
- Lupu Valentina - bibliotecar, bibliotecar, biblioteca sat. Pitușca, din partea Partidului Liberal;
- Mîrzac Uliana - contabil, temporar neangajată în câmpul muncii, din Registrul funcționarilor electorali;
- Plămădeală Natalia - tehnic planificator, specialist in domeniul perceperii fiscale, Primăria satului Pitușca, din partea Consiliului satesc Pitușca.
- Popescu Elizaveta - medii, pensionar, din partea Partidului Comuniștilor din Republica Moldova;
- Zaharia Elena - medii generale, temporar neangajată în câmpul muncii, din partea Partidului Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”

3. Secretarul Consiliului satesc Pitușca, raionul Călărași, va convoca prima ședință a consiliului electoral de circumscripție.

4. La alegerea președintelui, vicepreședintelui și a secretarului consiliului, se recomandă desemnarea persoanelor cu respectarea echilibrului de gen.

5. Consiliul electoral va propune, pînă la 7 octombrie 2016, spre degrevare de atribuțiile de la locul de muncă permanent sau convocare o persoană din componența acestuia.

6. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.

Președintele a constatat lipsa întrebărilor, a propunerilor la proiect, după care a supus votului proiectul de hotărîre în redacția raportorului.

REZULTATUL VOTĂRII:

Pentru ___7___, Contra ___0___, Abținere ___0___.

S-A HOTĂRÎT aprobarea proiectului în întregime.

Hotărîrea nr. 324 a fost aprobată cu votul unanim al membrilor Comisiei prezenți în ședință.

dl Sergiu Gurduza a părăsit sala de ședințe (membri prezenți – 6)

5. S-A AUDIAT:

Raportorul Rodica Ciubotaru – a propus spre examinare proiectul de hotărîre „Cu privire la acreditarea observatorilor internaționali din partea Ambasadei Japoniei în Republica Moldova, în vederea monitorizării alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016”:

”Ambasada Japoniei în Republica Moldova a înaintat, Comisiei Electorale Centrale, un demers privind acreditarea a două persoane în calitate de observatori internaționali și a unei persoane în calitate de observator național, în vederea monitorizării alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016.

În temeiul art. 18 și 63 alin. (3) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997 și în conformitate cu pct. 5 și 15 din Regulamentul privind statutul observatorilor și procedura de acreditare a acestora, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 332 din 24 octombrie 2006, Comisia Electorală Centrală h o t ă r ă ș t e:

1. Se acreditează, în calitate de observatori internaționali, două persoane, în vederea monitorizării alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016, din partea Ambasadei Japoniei în Republica Moldova, conform anexei.

2. Se acreditează, în calitate de observator național dl Hriptun Alexandr (cetățean al Republicii Moldova, buletin de identitate nr. _____), din partea Ambasadei Japoniei în Republica Moldova, în cadrul alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016.

3. În activitatea lor, persoanele acreditate se vor călăuzi de Constituția Republicii Moldova, Codul electoral și Regulamentul privind statutul observatorilor și procedura de acreditare a acestora, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 332 din 24 octombrie 2006, precum și de tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte.

4. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu respectarea prevederilor Legii privind protecția datelor cu caracter personal.

Anexă
la hotărîrea Comisiei Electorale Centrale
nr. __ din 30 septembrie 2016

Lista persoanelor acreditate din partea Ambasadei Japoniei în Republica Moldova pentru monitorizarea alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016

Nr. d/o	Numele, Prenumele	Pașaport	Cetățenia
1.	Yoshii Masanobu		Japonia
2.	Inoue Ritsuko		Japonia

Președintele a constatat lipsa întrebărilor, a propunerilor la proiect, după care a supus votului proiectul de hotărîre în redacția raportorului.

REZULTATUL VOTĂRII:

Pentru ___6___, Contra ___0___, Abținere ___0___.

S-A HOTĂRÎT aprobarea proiectului în întregime.

Hotărîrea nr. 325 a fost aprobată cu votul unanim al membrilor Comisiei prezenți în ședință.

6. S-A AUDIAT:

Raportorul Rodica Ciubotaru – a propus spre examinare proiectul de hotărîre „Cu privire la acreditarea experților electorali internaționali din partea Comisiei Electorale Centrale a Letoniei, în vederea monitorizării alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016”:

”Comisia Electorală Centrală a Letoniei a înaintat, Comisiei Electorale Centrale, un demers privind acreditarea a două persoane în calitate de experți electorali internaționali, în vederea monitorizării alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016.

În temeiul art. 18 și 63 alin. (3) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997 și în conformitate cu pct. 5 și 15 din Regulamentul privind statutul observatorilor și procedura de acreditare a acestora, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 332 din 24 octombrie 2006, Comisia Electorală Centrală hotărîște:

1. Se acreditează, în calitate de experți electorali internaționali, două persoane, în vederea monitorizării alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016, din partea Comisiei Electorale Centrale a Letoniei, conform anexei.

2. În activitatea lor, persoanele acreditate se vor călăuzi de Constituția Republicii Moldova, de Codul electoral și Regulamentul privind statutul observatorilor și procedura de acreditare a acestora, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 332 din 24 octombrie 2006, precum și de tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu respectarea prevederilor Legii privind protecția datelor cu caracter personal.

Anexă
la hotărîrea Comisiei Electorale Centrale
nr. ___ din 30 septembrie 2016

Lista

**persoanelor acreditate din partea Comisiei Electorale Centrale a Letoniei
pentru monitorizarea alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016**

Nr. d/o	Numele, Prenumele	Pașaport	Cetățenia
1.	Cimdars Arnis		Letonia
2.	Sproge Sniedze		Letonia

”

Președintele a constatat lipsa întrebărilor, a propunerilor la proiect, după care a supus votului proiectul de hotărîre în redacția raportorului.

REZULTATUL VOTĂRII:

Pentru ___6___, Contra ___0___, Abținere ___0___.

S-A HOTĂRÎT aprobarea proiectului în întregime.

Hotărîrea nr. 326 a fost aprobată cu votul unanim al membrilor Comisiei prezenți în ședință.

7. S-A AUDIAT:

Raportorul Veaceslav Agrigoroae – a propus spre examinare proiectul de hotărîre „Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Cociulia, raionul Cantemir”:

”Consiliul sătesc Cociulia, raionul Cantemir, prin decizia nr.06/02-XXVI din 24 august 2016, a ridicat, în legătură cu absența fără motive întemeiate de la trei ședințe consecutive ale consiliului, mandatul consilierului Toderici Victor ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Cociulia îi revine candidatului supleant Perju Alexei de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Cantemir din 24 iunie 2015.

În temeiul art. 18 și art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997 și în conformitate cu pct. 18 lit. c) și 29 din Regulamentul cu privire la procedura de ridicare și validare a mandatelor de consilier, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 1931 din 23 aprilie 2013, Comisia Electorală Centrală h o t ă r ă ș t e:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Cociulia.
2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Cociulia, raionul Cantemir, candidatului supleant Perju Alexei de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.
3. Se preavizează consilierul Perju Alexei asupra obligației de a respecta termenul de 30 de zile pentru înlăturarea stării de incompatibilitate în cazul apariției acesteia.
4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.

Președintele a constatat lipsa întrebărilor, a propunerilor la proiect, după care a supus votului proiectul de hotărâre în redacția raportorului.

REZULTATUL VOTĂRII:

Pentru ____6____, Contra ____0____, Abținere ____0____.

S-A HOTĂRÎT aprobarea proiectului în întregime.

Hotărârea nr. 327 a fost aprobată cu votul unanim al membrilor Comisiei prezenți în ședință.

8. S-A AUDIAT:

Raportorul Veaceslav Agrigoroae – a propus spre examinare proiectul de hotărâre „Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pleșeni, raionul Cantemir”:

”Consiliul comunal Pleșeni, raionul Cantemir, prin decizia nr. 05-5/XXVI din 29 august 2016, a ridicat, în legătură cu absența fără motive întemeiate de la trei ședințe consecutive ale consiliului, mandatul consilierului Baba Gheorghe ales pe lista Partidului Democrat din Moldova.

Întrucât lista candidaților supleanți ai Partidului Democrat din Moldova s-a epuizat, a fost restabilit șirul descrescător. După restabilirea șirului descrescător, cea mai mare valoare numerică îi revine listei de candidați ai Blocului electoral „Platforma Popular Europeană din Moldova – Iurie Leancă”.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Pleșeni îi revine candidatului supleant Munteanu Valentin de pe lista Blocului electoral „Platforma Popular Europeană din Moldova – Iurie Leancă”, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Cantemir din 24 iunie 2015.

În temeiul art. 18 alin. (2) și art. 133 alin. (9), (12) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997 și în conformitate cu pct. 18 lit. c), pct. 26 și 29 din Regulamentul cu privire la procedura de ridicare și validare a mandatelor de consilier, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 1931 din 23 aprilie 2013, Comisia Electorală Centrală h o t ă r ă ș t e:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pleșeni.
2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Pleșeni, raionul Cantemir candidatului supleant Munteanu Valentin de pe lista Blocului electoral „Platforma Popular Europeană din Moldova – Iurie Leancă”.
3. Se preavizează consilierul Munteanu Valentin asupra obligației de a respecta termenul de 30 de zile pentru înlăturarea stării de incompatibilitate în cazul apariției acesteia.
4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.

Raportorul Veaceslav Agrigoroae a propus restabilirea șirului descrescător, după cum urmează:

Nr. d/o	PDM	BEPPEM	PL	PLDM	Casian Vasile CI	PPMPA
1	753	225	85	49	33	21
2	376,5	112,5	42,5	24,5		10,5
3	251	75	28,33	16,33		7
4	188,25	56,25	21,25	12,25		5,25
5	150,60	45	17	9,8		4,2
6	125,5	37,5	14,16	8,16		3,5
7	107,57	32,14	12,14	7		3
8	94,125	28,12	10,25			
9	83,66	25	9,44			
10	75,30	22,25	8,5			
11	68,45	20,45	7,72			
12	62,75	18,75	7,08			
13	57,92	17,30	6,53			

Șir restabilit I: 30 septembrie 2016 (BEPPEM-75)

Șirul descrescător restabilit a fost acceptat prin consens de membrii CEC, după care s-a atribuit mandatul declarat vacant candidatului supleant de pe lista Blocului electoral „Platforma Popular Europeană din Moldova – Iurie Leancă”.

Raportorul a propus aprobarea proiectului prezentat.

Președintele a constatat lipsa întrebărilor, a propunerilor la proiect, după care a supus votului proiectul de hotărîre în redacția raportorului.

REZULTATUL VOTĂRII:

Pentru ___6___, Contra ___0___, Abținere ___0___.

S-A HOTĂRÎT aprobarea proiectului în întregime.

Hotărîrea nr. 328 a fost aprobată cu votul unanim al membrilor Comisiei prezenți în ședință.

9. S-A AUDIAT:

Raportorul Veaceslav Agrigoroae – a propus spre examinare proiectul de hotărîre „Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pompa, raionul Fălești”:

”Secretarul Consiliului comunal Pompa, raionul Fălești, a transmis Comisiei Electorale Centrale cererea de demisie a consilierului Șpac Roman ales pe lista Partidului Politic „Partidul Nostru”, precum și documentele necesare atribuirii mandatului de consilier următorului candidat supleant.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Pompa îi revine candidatului supleant Șpac Viorica de pe lista Partidului Politic „Partidul Nostru”, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Fălești din 23 iunie 2015. La atribuirea mandatului s-a ținut cont de declarațiile candidaților supleanți Lungu Andrei, Leniuc Stepan și Gherman Viorica de pe lista aceluiași partid, prin care aceștia refuză atribuirea mandatului de consilier.

În temeiul art. 18, art. 22 alin. (1) lit. u), art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, art. 5 alin. (2) lit. f) și alin. (3) din Legea nr. 768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local și în conformitate cu pct. 23, 25 și 29 din Regulamentul cu privire la procedura de ridicare și validare a mandatelor de consilier, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 1931 din 23 aprilie 2013, Comisia Electorală Centrală h o t ă r ă ș t e:

1. Se ridică, în legătură cu cererea de demisie, mandatul consilierului Șpac Roman ales pe lista Partidului Politic „Partidul Nostru” în Consiliul comunal Pompa.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Pompa, raionul Fălești, candidatului supleant Șpac Viorica de pe lista Partidului Politic „Partidul Nostru”.

3. Se preavizează consilierul Șpac Viorica asupra obligației de a respecta termenul de 30 de zile pentru înlăturarea stării de incompatibilitate în cazul apariției acesteia.

4. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.

Președintele a constatat lipsa întrebărilor, a propunerilor la proiect, după care a supus votului proiectul de hotărîre în redacția raportorului.

REZULTATUL VOTĂRII:

Pentru ___6___, Contra ___0___, Abținere ___0___.

S-A HOTĂRÎT aprobarea proiectului în întregime.

Hotărîrea nr. 329 a fost aprobată cu votul unanim al membrilor Comisiei prezenți în ședință.

10. S-A AUDIAT:

Raportorul Veaceslav Agrigoroae – a propus spre examinare proiectul de hotărîre „Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Leușeni, raionul Hîncești”:

”Consiliul comunal Leușeni, raionul Hîncești, prin decizia nr. 04/02 din 14 iulie 2016, a ridicat, în legătură cu absența fără motive întemeiate de la trei ședințe consecutive ale consiliului, mandatul consilierului Gulea Ion ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate. Totodată, Comisia Electorală Centrală constată că decizia prin care a fost ridicat mandatul a fost adoptată de consiliul local la data de 14 iulie 2016, iar documentele necesare atribuirii mandatului de consilier candidatului supleant au parvenit la Comisie la data de 12 septembrie 2016.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Leușeni îi revine candidatului supleant Stratulea Elena de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Hîncești din 24 iunie 2015.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997 și în conformitate cu pct. 18 lit. c) și 29 din Regulamentul cu privire la procedura de ridicare și validare a mandatelor de consilier, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 1931 din 23 aprilie 2013, Comisia Electorală Centrală h o t ă r ă ș t e:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Leușeni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Leușeni, raionul Hîncești, candidatului supleant Stratulea Elena de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Se preavizează consilierul Stratulea Elena asupra obligației de a respecta termenul de 30 de zile pentru înlăturarea stării de incompatibilitate în cazul apariției acesteia.

4. Se atenționează secretarul Consiliului comunal Leușeni asupra necesității respectării termenului stabilit la pct. 30 din Regulamentul cu privire la procedura de ridicare și validare a mandatelor de consilier, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 1931 din 23 aprilie 2013.

5. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.

Președintele a constatat lipsa întrebărilor, a propunerilor la proiect, după care a supus votului proiectul de hotărîre în redacția raportorului.

REZULTATUL VOTĂRII:

Pentru ____6____, Contra ____0____, Abținere ____0____.

S-A HOTĂRÎT aprobarea proiectului în întregime.

Hotărîrea nr. 330 a fost aprobată cu votul unanim al membrilor Comisiei prezenți în ședință.

11. S-A AUDIAT:

Raportorul Veaceslav Agrigoroae – a propus spre examinare proiectul de hotărîre „Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Negrea, raionul Hîncești”:

”Secretarul Consiliului sătesc Negrea, raionul Hîncești, a informat Comisia Electorală Centrală despre decesul consilierului Tabără Nicolae, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova, și a transmis documentele necesare atribuirii mandatului de consilier următorului candidat supleant.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Negrea îi revine candidatului supleant Nazaru Pavel de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Hîncești din 22 iunie 2015.

În temeiul art. 18 alin. (2), art. 22 lit. v), art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, art. 5 alin. (2) lit. g) și alin. (3) din Legea nr. 768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (3) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală și în conformitate cu pct. 20 și 29 din Regulamentul cu privire la procedura de ridicare și validare a mandatelor de consilier, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 1931 din 23 aprilie 2013, Comisia Electorală Centrală h o t ă r ă ș t e:

1. Se declară vacant un mandat de consilier în Consiliul sătesc Negrea, raionul Hîncești.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Negrea, raionul Hîncești, candidatului supleant Nazaru Pavel de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Se preavizează consilierul Nazaru Pavel asupra obligației de a respecta termenul de 30 de zile pentru înlăturarea stării de incompatibilitate în cazul apariției acesteia.

4. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.

Președintele a constatat lipsa întrebărilor, a propunerilor la proiect, după care a supus votului proiectul de hotărîre în redacția raportorului.

REZULTATUL VOTĂRII:

Pentru ____6____, Contra ____0____, Abținere ____0____.

S-A HOTĂRÎT aprobarea proiectului în întregime.

Hotărîrea nr. 331 a fost aprobată cu votul unanim al membrilor Comisiei prezenți în ședință.

12. S-A AUDIAT:

Raportorul Veaceslav Agrigoroae – a propus spre examinare proiectul de hotărîre „Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Țipala, raionul Ialoveni”:

”Consiliul comunal Țipala, raionul Ialoveni, prin decizia nr. 05-07 din 24 august 2016, a ridicat, în legătură cu absența fără motive întemeiate de la trei ședințe consecutive ale consiliului, mandatul consilierului Castraveț Silvia aleasă pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Țipala îi revine candidatului supleant Niculai Vasile de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Ialoveni din 26 iunie 2015.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997 și în conformitate cu pct. 18 lit. c) și 29 din Regulamentul cu privire la procedura de ridicare și validare a mandatelor de consilier, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 1931 din 23 aprilie 2013, Comisia Electorală Centrală h o t ă r ă ș t e:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Țipala.
2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Țipala, raionul Ialoveni, candidatului supleant Niculai Vasile de pe lista Partidului Liberal.
3. Se preavizează consilierul Niculai Vasile asupra obligației de a respecta termenul de 30 de zile pentru înlăturarea stării de incompatibilitate în cazul apariției acesteia.
4. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.

Președintele a constatat lipsa întrebărilor, a propunerilor la proiect, după care a supus votului proiectul de hotărîre în redacția raportorului.

REZULTATUL VOTĂRII:

Pentru ____6____, Contra ____0____, Abținere ____0____.

S-A HOTĂRÎT aprobarea proiectului în întregime.

Hotărîrea nr. 332 a fost aprobată cu votul unanim al membrilor Comisiei prezenți în ședință.

13. S-A AUDIAT:

Raportorul Veaceslav Agrigoroae – a propus spre examinare proiectul de hotărîre „Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Băiuș, raionul Leova”:

”Consiliul comunal Băiuș, raionul Leova, prin decizia nr. 3-4 din 11 august 2016, a ridicat, în legătură cu absența fără motive întemeiate de la trei ședințe consecutive ale consiliului, mandatul consilierului Terzi Ion ales pe lista Partidului Democrat din Moldova în Consiliul comunal Băiuș, raionul Leova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Băiuș îi revine candidatului supleant Dutca Nicolae de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Leova din 22 iunie 2015. La atribuirea mandatului s-a ținut cont de declarațiile candidaților supleanți Antonov Anton, Colnic Timofei și Dutcă Andrei de pe lista aceluiși partid, prin care aceștia refuză atribuirea mandatului de consilier.

În temeiul art. 18 și art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997 și în conformitate cu pct. 18 lit. c), 25 și 29 din Regulamentul cu privire la procedura de ridicare și validare a mandatelor de consilier, aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 1931 din 23 aprilie 2013, Comisia Electorală Centrală h o t ă r ă ș t e:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Băiuș.
2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Băiuș, raionul Leova, candidatului supleant Dutca Nicolae de pe lista Partidului Democrat din Moldova.
3. Se preavizează consilierul Dutca Nicolae asupra obligației de a respecta termenul de 30 de zile pentru înlăturarea stării de incompatibilitate în cazul apariției acesteia.
4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.

Președintele a constatat lipsa întrebărilor, a propunerilor la proiect, după care a supus votului proiectul de hotărâre în redacția raportorului.

REZULTATUL VOTĂRII:

Pentru ___6___, Contra ___0___, Abținere ___0___.

S-A HOTĂRÎT aprobarea proiectului în întregime.

Hotărârea nr. 333 a fost aprobată cu votul unanim al membrilor Comisiei prezenți în ședință.

Președintele a anunțat că ordinea de zi a fost epuizată și a declarat ședința închisă.

Președintele ședinței

Alina RUSSU

Secretarul ședinței

Veaceslav AGRIGORAE